



**Schoolgids**  
**Basisschool de Vijf Sterren**

**Schooljaar 2025-2026**

## Inhoudsopgave:

*Voorwoord*

Hoofdstuk 01 Schooltijden en vakanties

Hoofdstuk 02 De school en haar bestuur

Hoofdstuk 03 Groepsindeling

Hoofdstuk 04 IKC De Vijf Sterren

Hoofdstuk 05 Het onderwijs in ons IKC

Hoofdstuk 06 Kwaliteitszorg en resultaten van ons onderwijs

Hoofdstuk 07 Passend onderwijs en zorg voor kinderen

Hoofdstuk 08 Een veilige school

Hoofdstuk 09 School en ouders

Hoofdstuk 10 Aanmelden en inschrijven

Hoofdstuk 11 Verzuim en leerplicht

Hoofdstuk 12 Praktische zaken

Bijlage 01: Verzuimregistratie en -protocol

Bijlage 02: Klachtenregeling en meldplicht

Bijlage 03: Procedure schorsing en verwijdering

Bijlage 04: Sponsoring

Bijlage 05: Verzekeringen en aansprakelijkheid

Bijlage 06: 'Veilig in en om School Primair Onderwijs Amsterdam-Noord'

Bijlage 07: Passend Onderwijs- wat houdt dit in?

## Voorwoord

U heeft de schoolgids in handen van basisschool 'De Vijf sterren'. We geven u in deze schoolgids voor het jaar 2025-2026 graag een beeld van onze school en ons onderwijs. U vindt hier meer over onze visie en missie, volgens welke onderwijsvorm wij werken en ook hele praktische zaken zoals de schooltijden en wat te doen als een kind ziek is.

De schoolgids is bedoeld om u als ouders zo goed mogelijk te informeren over de school. Actuele berichten vindt u op onze eigen [website](#) alsook op de website van [Scholen op de Kaart](#). In deze schoolgids verwijzen wij met regelmaat naar deze sites.

Samen met u en de kinderen hopen we er een fijn en leerzaam jaar van te maken en onze naam eer aan te doen. Onze Vijf Sterren staan namelijk voor uitstekend onderwijs én voor kinderen die graag willen leren om zo het beste uit zichzelf te halen.

Wij wensen u een heel fijn schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Thea Michel- directeur

Mariska Hendriks- adjunct directeur

Team de Vijf Sterren

**Algemene telefoonnummer van de school**  
020- 6367624

**Ziekmeldingen**  
Telefonisch via 020-6363384  
Of via de school-app uiterlijk voor 08:30

## Hoofdstuk 1: Schooltijden en vakanties

### Schooltijden

Elke basisschool moet haar onderwijs zo inrichten dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren. Bij AMOS hebben we de afspraak gemaakt dat alle scholen voor elk leerjaar 940 uren inplannen. Onze school hanteert een vijf gelijke dagen model. De onderwijstijden, schoolvakanties en overige vrije (studie)dagen zijn:

### Onderwijstijden

Ma	8.30 uur – 14.15 uur	Do	8.30 uur – 14.15 uur
Di	8.30 uur – 14.15 uur	Vr	8.30 uur – 14.15 uur
Wo	8.30 uur – 14.15 uur		

### Schoolvakanties 2025-2026

Herfstvakantie	vrijdag 17 oktober	t/m	vrijdag 24 oktober
Kerstvakantie	maandag 22 december	t/m	maandag 05 januari
Voorjaarsvakantie	maandag 16 februari	t/m	vrijdag 27 februari
Pasen	vrijdag 03 april	t/m	maandag 06 april
Meivakantie	vrijdag 17 april	t/m	dinsdag 05 mei
Hemelvaart	donderdag 14 mei	t/m	vrijdag 15 mei
Pinkster	maandag 25 mei	t/m	maandag 25 mei
Zomervakantie	vrijdag 03 juli	t/m	vrijdag 14 augustus

School tot 12:00	vrijdag 05 december i.v.m. Sinterklaasviering
	vrijdag 20 december i.v.m. Kerst
	vrijdag 07 juli i.v.m. jaarafsluiting

### Studiedagen- leerlingen vrij

Studiedag	woensdag 24 september
Studiedag	dinsdag 30 september (enkel leerlingen groep 1-2 vrij)
Studiedag	donderdag 13 november
Studiedag	dinsdag 24 maart
Studieweek	maandag 8 juni t/m vrijdag 12 juni

Verder is er gedurende het jaar nog één studiedag waarvan de datum nog niet bekend is.

### Continuurooster

De Vijf Sterren werkt met een continuurooster met vijf gelijke dagen. Alle groepen gaan op *alle dagen* van de week van 8.30 uur tot 14.15 naar school. Aan het einde van de ochtend wordt er onder begeleiding 15 minuten geluncht en gespeeld. Alle kinderen blijven tussen de middag dus op school om te eten. Hier zijn geen kosten aan verbonden. Als ouder zorgt u ervoor dat uw kind(eren) gezond eten en drinken (water) bij zich heeft. Het samen eten is een onderdeel van de schooldag. De school verzorgt de lunch en 10-uurtje (fruit) voor de kinderen van ouders die zich hiervoor hebben opgegeven.

### Waarom werkt de school met een continuurooster?

- Een continuurooster geeft rust, duidelijkheid en regelmaat voor kinderen. Er zijn minder wisselmomenten gedurende de dag tussen onderwijs en opvang.
- De school maakt meer aaneengesloten werkperiodes, hierdoor kunnen kinderen tot betere en diepere concentratie komen tijdens hun werk.

## Hoofdstuk 2: De school en haar bestuur

### De Vijf Sterren

Oecumenische basisschool De Vijf Sterren bestaat sinds 1 augustus 2013. Waarom de naam 'De Vijf Sterren'? De Vijf Sterren staat voor de hoogste kwaliteit: goed onderwijs en stralende kinderen. Ons onderwijs is erop gericht om het beste uit de leerlingen te halen. Als zij na acht jaar basisonderwijs onze school zullen verlaten willen wij gelukkige, zelfbewuste leerlingen zien, die zichzelf durven zijn en hun eigen talenten kennen en benutten. Om dat te bereiken geven we leerlingen goede basisvaardigheden en voldoende kennis mee zodat zij volwaardig kunnen participeren in de maatschappij van morgen.

### Oecumenische basisschool

De Vijf Sterren is een *oecumenische* basisschool. Dat geven wij invulling door onze leerlingen te helpen in hun levensbeschouwelijke en persoonlijke ontwikkeling. We stimuleren de kinderen om een eigen kijk op het leven te ontwikkelen en om zelf te ontdekken wat voor hen persoonlijk mooi, waardevol en zinvol is. Onze school is een verzamelpaats die met alle betrokkenen een leer- en leefgemeenschap vormt. We vinden het belangrijk dat elk kind en elke ouder zich welkom, gerespecteerd en gewaardeerd voelt en bijdraagt om dat voor iedereen mogelijk te maken.

### Directeur:

De directeur van De Vijf Sterren is Thea Michel.

De adjunct directrice is Mariska Hendriks

Als u vragen heeft, kunt u even binnenlopen of een afspraak plannen via 020-6367624.

In geval van nood kunt u bellen naar 06-53339881 en 06-19187541.

### Adresgegevens:

De Vijf Sterren  
Markengouw 245A  
1024 EA Amsterdam

Telefoon: 020 636 7624

Website: <http://www.basisschooldevijfsterren.nl/>

Wij zijn een Integraal Kind Centrum, afgekort IKC. U leest meer over het IKC in hoofdstuk 4.

### Bestuur

De Vijf Sterren valt onder het bestuur van AMOS, de Amsterdamse Oecumenische Scholengroep.

Meer informatie over AMOS vindt u op de volgende pagina.

## **STICHTING AMOS**

Wij zijn AMOS, een groep van 28 scholen in Amsterdam, geworteld in de christelijke traditie. Wij geloven dat elk kind unieke talenten heeft, in het besef dat niet elk kind altijd gelijke kansen heeft om die talenten te ontdekken en te ontplooien. Het is onze missie die gelijke kansen wel te bieden. Niet louter als fraai ogend motto maar door een keiharde inzet in de praktijk van alledag. Verschillen in herkomst, geloofsovertuiging, cultuur, enzovoorts zijn voor ons daarbij zowel een vanzelfsprekendheid als een inspiratie. Ontdekken wie je zelf bent en nieuwsgierig zijn naar wat anderen beweegt. Dat hebben wij voor ogen als wij spreken over de waarde van diversiteit. Je talenten ontdekken en ontwikkelen is één ding. Wij inspireren onze leerlingen die talenten ook te (gaan) benutten voor onze stad, ons land, onze wereld.

## **ONZE KERNWAARDEN**

AMOS staat voor Amsterdams Oecumenische Scholengroep. 'Oecumene' is niet het onderwerp waar we het dagelijks binnen onze school over hebben, maar de betekenis is voor ons wel belangrijk. Het zit in "ons DNA" verankerd. Het betekent een nieuwsgierige en open houding, met wederzijds begrip door kennis en ontmoeting. Dit vormt de basis van onze drie hoofdthema's: religies en levensbeschouwingen; vieren en gedenken; eigen levensbeschouwing. Binnen de christelijke traditie betekent oecumene onderling begrip tussen bijvoorbeeld katholieken en protestanten. Voor ons gaat het om het realiseren en omarmen van de verscheidenheid aan identiteiten binnen onze school. Waar wij heel sterk in geloven? Dat iedereen gezien wordt, dat we voor elkaar zorgen, dat we het goede doen. En ja, dat vinden we heel gewoon. U kunt op onze website meer lezen over onze [identiteit](#).

## **ONZE LEERLINGEN EN ONS ONDERWIJS**

Onze leerlingen zijn de wereldburgers van morgen; en die wereld verandert razendsnel. Dat vraagt van onze leerlingen straks andere vaardigheden om zich in die wereld staande te houden. Creativiteit, flexibiliteit, goed in samenwerken, in staat zijn om jezelf een weg te banen in het gigantische informatieaanbod, dat zijn enkele veelgenoemde noodzakelijke competenties.

Maar een minstens zo belangrijke ontwikkeling zijn de prestaties van leerlingen op het gebied van rekenen en taal in het Nederlandse onderwijs. Als AMOS vinden we dat de focus primair gericht moet worden op de basisvaardigheden van onze leerlingen: op taal, rekenen en burgerschap. Met het verbeteren van de taal- en rekenvaardigheid (en sociale en maatschappelijke competenties) van leerlingen wordt ook de kansengelijkheid bevorderd: immers, wanneer wij onze leerlingen goed toerusten op de basisvaardigheden geeft dat later in de schoolloopbaan (en weer later op de arbeidsmarkt) meer kansen op succes.

Op die manier kunnen wij écht impact maken in de levens van onze leerlingen.

## **College van bestuur AMOS**

Het College van Bestuur geeft invulling en uitvoering aan de beleidsrichting die door de Raad van Toezicht wordt aangegeven. Het College wordt ondersteund door het bestuursbureau. AMOS werkt met een tweehoofdig college van bestuur: Jonne Gaemers, voorzitter college van bestuur en Arie van Loon, lid college van bestuur

Het stafbureau is gevestigd op:

Piet Zwarthof 2, 1087 AX Amsterdam.

Telefoon: 020-4106810

Website: [www.amosonderwijs.nl](http://www.amosonderwijs.nl) E:-mail: [info@amosonderwijs.nl](mailto:info@amosonderwijs.nl)

## Hoofdstuk 3: Groepsindeling

½ blauw	Juf Estelle en op woensdag juf Nathalie
½ groen	Juf Bibi en op maandag juf Nathalie
½ rood	Juf Sanne en juf Sharon
½ geel	Juf Daphne
3A	Juf Sabine en juf Ingrid
3B	Juf Marjolijn en juf Bianca
4A	Juf Eva
4B	Juf Celes
5a	Meester Kevin en meester Jaap
5b	Juf Jolanda en juf Caroline
6a	Meester Robbert en juf Marianne
6b	Juf Jamie op maandag meester Jaap
6c	Juf Mahalia en op maandag juf Marlein
7a	Juf Karin
7b	Juf Lotteke
8a	Meester Justin
8b	Meester Dick en op donderdag juf Ikram
8c	Meester Joey en op vrijdag juf Marlein
<b>Ondersteuning</b>	
groepen ½	Juf Bastienne
Groepen 3	Juf Esin
Groepen 4	Juf Rosita
Groepen 5	Juf Najma
Groepen 6	Juf Thura
Groepen 7	Juf Irma
Groepen 8	Juf Irma
Handvaardigheid	Juf Marieke
Gymnastiek	Juf Felicia en meester Andreas
Administratie	Juf lilian
Conciërge	Meester Marc
Intern begeleider onderbouw	Juf jolanda Z
Intern begeleider middenbouw	Juf Vicky
Intern begeleider bovenbouw	Juf Ikram
Orthopedagoog	Juf Anne
Brugfunctionaris	Juf lilian
Luisterjuffen	Juf Jolanda Zeilemaker en juf Lilian
Schoolpleider	Meester Joey
Adjunct directeur	Juf Mariska
Directeur	Juf Thea
Bouwcoördinatoren	Juf Sanne onderbouw Meester Kevin en juf Marjolijn middenbouw Meester Robbert bovenbouw

## **Functies en taken**

<i>Directie:</i>	De directie is eindverantwoordelijk voor alle algemene schoolzaken, de schoolorganisatie en verantwoording naar derden.
<i>Bouwcoördinatoren:</i>	Zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in de ondermidden- of bovenbouw en hebben een coördinerende functie.
<i>Interne begeleiders:</i>	Organiseren en coördineren (speciale) zorg voor kinderen die dat nodig hebben en begeleiden leerkrachten hierbij.
<i>Groepsleerkrachten:</i>	Zijn verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs in de groep en zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders.
<i>Onderwijsassistenten:</i>	Deze ondersteunen groepsleerkrachten in de groep bij de dagelijkse gang van zaken en werken vaak met kleine groepjes
<i>Vakleerkrachten:</i>	Zijn verantwoordelijk voor het onderwijs in een bepaald vak als handvaardigheid of gym.
<i>Orthopedagoog:</i>	Ondersteunt en adviseert leerkrachten m.b.t. specifieke leerlingzorg, observeert en neemt gespecialiseerde toetsen af.
<i>Administratie:</i>	Is verantwoordelijk voor de leerling-administratie, communicatie richting ouders en externen, biedt ondersteuning voor leerkrachten.
<i>Oudercontactpersoon:</i>	Is aanspreekpunt voor vragen, zorgen of klachten van ouders over de schoolsituatie en verzorgt thema- en informatiemomenten.
<i>Conciërge:</i>	Is verantwoordelijk voor taken als klein onderhoud aan het gebouw, verzorgt copy en bewaakt de algehele veiligheid in en rondom school.

## Hoofdstuk 4: IKC De Vijf Sterren

Wij bieden onderwijs dat leerlingen uitdaagt om te leren vanuit een veilige omgeving waar zij zich gezien en gewaardeerd voelen. Het gehele Integraal Kind Centrum (IKC) draagt bij in haar handelen en visie om dit te realiseren.

### Missie van het IKC

Binnen ons Integraal Kind Centrum (IKC) stimuleren wij samenwerking, ontmoeting en zoeken actief de verbinding met onze IKC-partners. Wij verbinden ouders, kinderen en medewerkers met elkaar en de maatschappij om hen heen. Door deze samenwerking sluiten opvang, onderwijs en opvoeding naadloos op elkaar aan waardoor een krachtige leer- en leefomgeving ontstaat. Het gehele IKC werkt en leeft volgens de uitgangspunten van de Vreedzame School. Er zijn duidelijke omgangsvormen waarin we rekening houden met elkaar en respect hebben voor anderen.

### Visie van het IKC

Onze visie geeft aan hoe wij als begeleiders, kinderen en ouders met elkaar omgaan en hoe de hierboven beschreven waarden concreet invulling krijgen. Wij maken duidelijke pedagogische en onderwijskundige keuzes die te herleiden zijn naar de drie basisbehoeftes van kinderen en wij hanteren als vertrekpunt voor zelfontplooiing, verbinding en eigenaarschap:

- Kinderen willen competent zijn, iets kunnen en waardevol bijdragen aan de maatschappij.
- Kinderen willen relaties kunnen aangaan met anderen, een onderdeel zijn van een groep.
- Kinderen willen autonoom zijn, met vrijheid om keuzes te maken en initiatieven te nemen.

### Leerlingen ontplooiën zich optimaal

Wij houden rekening met de persoonlijke behoeftes en ontwikkeling van het kind. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op het niveau van aanbod, de wijze van verwerking, de mate van zelfstandigheid van ondersteuning door de leerkracht. Leerlingen werken op een niveau dat hen succes laat ervaren waardoor hun competentiegevoel, eigenwaarde en zelfvertrouwen groeit.

Dit houdt in dat wij bij ons aanbod rekening houden met de belevingswereld van de kinderen. Wij laten de methode los als wij mogelijkheden zien om de gestelde doelen op een wijze te realiseren die meer betekenisvol is en beter beklijft. Wij versnellen bewust als de stof al beheerst wordt of geven juist meer tijd indien nodig en zetten coöperatieve werkvormen of bewegend leren in als wij zien dat dit tot betere resultaten leidt.

Naast de cognitieve ontwikkeling zetten we in op de talenten van kinderen op het gebied van Kunst en Cultuur, Zorg en Welzijn, Communicatie, Techniek en Technologie, Sport, Wetenschap en Ondernemerschap. Kijkend naar het vervolgonderwijs krijgt ieder kind een advies dat past en waar het trots op mag zijn! Alle partners van het IKC brengen hun expertise in en de ouders maken dit geheel compleet. We kijken samen naar wat leerlingen nodig hebben om te excelleren.

### **Leerlingen hebben invloed en staan in verbinding met anderen**

Binnen onze werkwijze wordt een steeds actievere rol verwacht van kinderen. Zij krijgen meer en meer verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling. Eigenaarschap en autonomie wordt versterkt doordat leerlingen zelf keuzes mogen maken aangaande hun schooltaken, hun stem laten horen tijdens kindgesprekken en input leveren voor het kindplan en hun schoolrapport. Leerlingen zijn mede-eigenaar van hun leerproces en resultaten wat bijdraagt aan gevoel van zelfvertrouwen, autonomie en zelfkennis.

Net als bij hun cognitieve ontwikkeling krijgen leerlingen ook meer en meer verantwoordelijkheid voor hun eigen sociaalemotionele ontwikkeling en het aangaan en onderhouden van relaties. Zo stellen zij gezamenlijk klassenregels op, oefenen zij via de leerlingenraad en de Vreedzame Wijk invloed uit op (de omgeving) van hun school. Tijdens deze activiteiten maken we kinderen bewust van hun eigen invloed en mogelijkheden als het gaat maatschappelijke ontwikkelingen in hun buurt en leven.

Door bewust ruimte en aandacht voor omgangsvormen binnen de school en wijk centraal te stellen ontstaat er ruimte voor kinderen om zelf relaties met anderen vorm te geven. Vanuit onze oecumenische identiteit versterken wij deze relaties door expliciet aandacht te besteden aan verschillende culturele en innerlijke drijfveren van mensen. Tijdens uitstapjes, burgerschap activiteiten, (religieuze) vieringen en gesprekken leren de kinderen hun eigen drijfveren beter kennen, zich inleven in een ander en de meerwaarde van verbonden zijn.

### **Wat mag u van onze kinderen als zij IKC de Vijf Sterren verlaten?**

- Kinderen die zichzelf kennen en zijn in staat verbinding te maken met anderen en de wereld.
- Kinderen die zich verantwoordelijk voelen voor elkaar en voor hun eigen leerproces.
- Kinderen die een brede kijk op zaken hebben en geïnteresseerd zijn in een ander.
- Kinderen met creatieve ideeën en een sterk ontwikkeld innerlijk
- Kinderen met voldoende kennis en vaardigheden om succesvol door te stromen naar het VO
- Kinderen die volwaardig deel kunnen en willen nemen aan de maatschappij.

### **Een gemeenschappelijke, vreedzame instelling**

Onze school is gehuisvest in Integraal Kind Centrum de Vijf Sterren. Een centrum waar verschillende organisaties samenwerken die opvoeding, onderwijs, opvang en de ontwikkeling van kinderen centraal hebben staan in hun handelen. De organisaties, die ook kinderfysiotherapie, tandheelkunde, logopedie en een speeltuinvereniging aanbieden, werken samen en versterken elkaar.

### **IKC - cultuur**

We stimuleren kinderen om onze cultuur van constructief, oplossingsgericht en maatschappelijk bewust handelen over te nemen en daarin hun eigen vorm te vinden. Vaardigheden als relaties aangaan, feedback geven en verantwoordelijkheid nemen, zijn onderdeel van onze cultuur en worden zichtbaar voortgeleefd door al onze medewerkers.

### **Inrichting gebouw, lokalen en plein**

Het gebouw vormt een uitdagende omgeving voor alle kinderen. De partijen van het IKC kiezen voor eenduidigheid in de inrichting zodat dat de eenheid van de gehele organisatie zichtbaar is. Rond de school bevindt zich een groot plein waar ook de buurtbewoners gebruik van kunnen maken. De activiteiten en inzet van de speeltuinleiders dragen bij aan een positief opgroei- en opvoedklimaat in de buurt en aan talentontwikkeling van kinderen.

### **Hoogtepunten van het IKC**

We willen onze opvang en ons onderwijs tot een onvergetelijke ervaring maken voor de kinderen. Daarom creëren we hoogtepunten door met elkaar samen te werken, verrijkende naschoolse activiteiten aan te bieden en uitdagende projecten te organiseren. Een hoogtepunt kan enkel een hoogtepunt zijn als eigen initiatief en eigenaarschap van kinderen een belangrijke plek heeft in de vormgeving hiervan. Kinderen zijn geen consument, maar krijgen en voeren de regie. Zij zijn het die een project of presentatie vorm geven en van kleur voorzien. Overal in het gebouw kunnen bezoekers kunstwerken en prestaties van onze trotse leerlingen zien.

### **Partners van buiten**

Binnen het IKC bereiden verschillende organisaties kinderen voor op hun toekomst. Kinderen zijn echter ook onderdeel van een grotere maatschappij dan enkel ons IKC. Daarom stimuleren wij contacten met organisaties in de buurt en nemen wij deel aan de Vreedzame Wijk om de betrokkenheid met de buurt te vergroten. We leggen expliciet relatie tussen ons onderwijs en het echte leven. Diverse organisaties, partners en gastdocenten voegen betekenisvolle, maatschappelijke context toe te aan ons aanbod.

### **De Profijtklas**

Onze basisschool heeft een speciaal aanbod voor leerlingen die iets meer kunnen en willen: de Profijtklas. De Profijtklas is er voor leerlingen uit groep 6/7 en bestaat uit 2½ uur extra (naschools) onderwijsaanbod per week. Leerlingen schrijven een persoonlijke motivatiebrief voor deelname. Tijdens de Profijtklas werken de leerlingen aan programmeer- en studievaardigheden, trainen zij hun abstract denk- en leervermogen en verbreden hun kennis op het gebied van rekenen, taal en woordenschat. De Profijtklas wordt uitgevoerd door Studiezalen van Abdelhamid Idrissi.

### **Kinderopvang en BSO**

In IKC De Vijf Sterren verzorgt partner Tinteltuin kinderopvang voor kinderen van 0 t/m 3 jaar en buitenschoolse opvang voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Via [m.kraan@tinteltuin.nl](mailto:m.kraan@tinteltuin.nl) kunt u contact opnemen.

### **Voorschool De Vijf Sterren**

Tinteltuin verzorgt ook de voorschool *de Vijf Sterren*. Tijdens de voorschool worden kinderen gestimuleerd op het gebied van taal, spel, creatieve vorming en algemene schoolse vaardigheden en voorbereidt op de basisschool. De pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van groep 1-2 overleggen met regelmaat over thema's, aanpak en het educatieve aanbod. Wanneer een kind vier jaar wordt draagt de voorschool de kennis en resultaten van een leerling aan de basisschool. Omdat voorschool en basisschool met hetzelfde leerlingvolgsysteem en educatief programma werken verloopt de overgang optimaal en gaat geen kennis van een kind verloren en een doorgaande ontwikkelingslijn ontstaat.

## Hoofdstuk 5: Het onderwijs in ons IKC

### De voorschool en de groepen 1 en 2

Op de voorschool en in de kleutergroepen werken wij met de methode *Inzichtelijk, Schatkist (groep 1-2,)* en *Puk en Ko (voorschool)*; gestructureerde en thematische methoden waarmee de kinderen gestimuleerd worden in hun brede ontwikkeling.

Een dag begint met de kring die een vaste opbouw kent en waarin de dag met de leerlingen wordt doorgenomen. Vervolgens gaat de leerkracht verder met werkafspraken en instructie voor de ochtend. Dit gebeurt soms met de gehele groep, soms met kleine niveaugroepen terwijl anderen zelfstandig spelend werken. Dit spelend leren vindt plaats aan tafels, in hoeken of op de gang.

Onze methodes geven vorm en inhoud aan onze doelen en aanbod. Naast genoemde methodes werken wij met de methode *SemSom* voor rekenen, *Logo 3000* voor woordenschat en de werkmap *Fonemisch Bewustzijn* voor ontluikende geletterdheid. Gedurende het jaar besteden wij ook veel aandacht aan de creatieve, sociale, muzikale en beeldende vorming van uw kind.

Observatie door de leerkracht is een belangrijk onderdeel van ons handelen. De leerkracht registreert de vorderingen om een compleet beeld te krijgen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van uw zoon/dochter. Dit doen wij o.a. aan de hand van het registratiesysteem *Inzichtelijk*. De resultaten van de toetsen en de observaties gebruiken wij om de ontwikkeling van uw kind te volgen en indien nodig het aanbod bij te stellen.

### Groep 3, 4 en 5

In groep 3 ligt het accent op de verdere ontwikkeling van technisch lezen, taal, schrijven en rekenen. Het lees- en taalonderwijs wordt vormgegeven door de methode *Veilig Leren Lezen (KIM versie)*. Deze methode biedt veel mogelijkheden om te differentiëren en maakt een start met begrijpend lezen voor snellere leerlingen. Vanaf groep 4 werken wij met de integrale methode *Taal Actief* (taal en spelling). Technisch lezen en begrijpend lezen wordt aangeboden d.m.v. van de methodiek van *Atlantis* waarin kinderen in thema's werken. Voor schrijven wordt vanaf groep 3 de methode *Pennenstreken* gevolgd.

Aan de hand van de realistische rekenmethode *Reken doelen*, wordt het rekenonderwijs vormgegeven in de groepen 4 t/m 8. In de groepen 3 werken we met de methode *SemSom*. Naast basisvaardigheden en automatiseren wordt aandacht besteed aan toepasbaarheid van kennis. Naar aanleiding van de methodetoetsen voert de leerkracht diagnostische gesprekken met leerlingen om oplossingsstrategieën te herhalen of om samen te kijken of verrijkingsstof wenselijk is. Wij gebruiken *Snappet* om de oefenstof voor taal, rekenen en spelling digitaal te verwerken. Het programma is adaptief en de leerlingen krijgen directe feedback op hun antwoorden. De leerkracht kan snel zien of hij een bepaalde instructie moet herhalen of juist kan versnellen.

De sociaal-emotionele vorming van leerlingen volgen wij d.m.v. het registratiesysteem van *Leerling in Beeld*. Ook wordt een start gemaakt met wereldoriëntatie (zie ook groep 6 t/m 8). Voor verkeer gebruiken wij de methode *Tussen School en Thuis*.

### Groep 6, 7 en 8

De vakgebieden lezen, taal, rekenen en schrijven worden in de bovenbouw op vergelijkbare wijze aangeboden als in de middenbouw waarbij de verwerking merendeels gebeurt via *Snappet*. Met de methodes *Natuur-, Wereld- en Tijdzaken* voor wereldoriëntatie worden diverse vormingsgebieden thematisch aangeboden. De kinderen doen hierbij kennis en vaardigheden op die ingezet worden bij het maken van verslagen en werkstukken en het houden van spreekbeurten. In groep 6 en 7 worden schooltuinlessen aangeboden. De groepen 7 en 8 krijgen les in het vak Engels.

### **De sociaal-emotionele ontwikkeling**

Gezond sociaal-emotioneel gedrag en positieve interactie geven wij vorm met de *Vreedzame School*. Deze methode is leidraad voor ons positief pedagogisch klimaat, de manier waarop wij met elkaar in contact treden, conflicten oplossen en pestgedrag proberen te voorkomen. Leerlingen doen vaardigheden op waarbij ze hun eigen gedrag leren reguleren en het (ongewenste) gedrag van anderen leren negeren of stoppen. De *Vreedzame Wijk* is leidend in de omgeving van de school.

### **Beeldende vorming en muziek**

Beeldende vorming wordt gegeven door een vakdocent. Deze werkt met thema's die in de klas actueel zijn, vanuit eigen doelstellingen of aansluitend bij een project van de gehele school. Op de Vijf Sterren is een lokaal waar veel materialen en gereedschap aanwezig zijn.

De leerlijn van *Muziek Moet je doen* geeft vorm en inhoud aan ons muziekonderwijs. De leerlijn kent een doorgaande lijn van groep 3 t/m 8 waarbij iedere muziekles een vaste opbouw heeft en elementen als zingen, luisteren, vastleggen, spelen of bewegen aan bod komen.

### **Bewegingsonderwijs**

Leerlingen krijgen vanaf groep 2x per week gym van een vakdocent bewegingsonderwijs.

### **Burgerschap en identiteitsontwikkeling**

De *Identiteitskapstap* van AMOS, ons burgerschapsbeleidsplan en de methodiek van de *Vreedzame school* worden gebruikt om burgerschap en identiteitsontwikkeling vorm te geven. Daarnaast bieden wij verschillende programma's aan die leerlingen ondersteunen bij het aanleren van sociale competenties.

### **ICT**

Werken met computers, chromebooks en laptops is integraal onderdeel van ons onderwijs. Verwerking van oefenstof vindt plaats met adaptieve software van *Snappet*, instructie wordt door digiborden ondersteund en mediawijsheid is onderdeel van het programma. Jaarlijks doen wij mee met projecten als *Codestarter* en *Code-uur*. De ICT-leerkracht en een werkgroep coördineren de activiteiten en ontwikkelingen op school. Wij maken gebruik van de richtlijnen van [Kennisset](#) en [Mijn Kind Online](#).

NB: Er kan altijd een ongelukje gebeuren en dan neemt de school uiteraard de reparatie kosten voor haar rekening of krijgt de leerling een nieuw Chromebook. Is er sprake van opzettelijk vernielen of omgaan met het apparaat op een manier zoals het niet is afgesproken waardoor er schade ontstaat, dan verhalen wij de kosten van reparatie op de ouder(s) of verzorger(s).

## Onze didactische aanpak

Leerkrachten werken met het *activerende directe instructiemodel*. Dit model activeert leerlingen door doelen te koppelen aan kennis die leerlingen al hebben binnen een zinvolle context. Iedere les bepaalt de leerkracht welke leerlingen instructie moeten volgen of juist verder mogen werken na een korte uitleg. Dit geldt ook voor leerlingen die na de korte klassikale instructie, een tweede instructie krijgen in een kleiner groepje gericht op remediering of juist verdieping en/of verrijking. Het activerende directe-instructiemodel bestaat uit fasen met bijbehorende aandachtspunten:

1. Terugblik	op relevante, samenhangende kennis die eerder is aangeboden
2. Oriëntatie	op het doel van de les, de les als geheel en de toepasbaarheid
3. Uitleg	de leerkracht demonstreert de oplossingsstrategie
4. Inoefenen	kort oefenen, de leerkracht controleert of de instructie effectief was
5. Zelfstandig verwerken	op eigen niveau, digitaal, soms met de leerkracht
6. Evaluatie	controle of de doelen van de les zijn gehaald
7. Terug- en vooruitblik	het verloop van de les en de doelen van morgen worden besproken
8. Feedback	tijdens het inoefenen m.b.v. <i>Snappet</i> of door de leerkracht

In navolging op het activerende directie-instructiemodel zijn wij als school gestart met het intensief integreren van de 12 bouwstenen voor zo effectief mogelijke didactiek. Wij werken evidence informed en integreren graag de manier van werken vanuit wetenschappelijke onderzoeken. Doen wat werkt is ons motto.

## Vakantieschool BAS

Na een succesvol schooljaar van BAS vakantieschool 2024- 2025 verzorgt BAS ook dit schooljaar weer de herfst-, voorjaars- en meivakantieschool. Tijdens de vakantieschool werkt uw kind aan een inclusief programma, waar thematisch werken gecombineerd wordt met veel aandacht voor de basisvakken en zowel de individuele als groepsleerdoelen. De combinatie van educatieve activiteiten, creativiteit, beweging en aandacht voor eigenaarschap maakt BAS vakantieschool een sterk programma voor uw kind. Houdt u PARRO goed in de gaten? Want voor u het weet staat de vakantie "school" voor de deur.

Meer informatie? [www.basededucation.nl](http://www.basededucation.nl) en [Instagram](https://www.instagram.com/basededucation) of mail ons via: [info@basededucation.nl](mailto:info@basededucation.nl)  
Tot ziens bij BAS. Robbert Buurlage, Joey Appelman en Vicky Stretton.

## Observatie/registratiesystemen

Inzichtelijk	soc. emotionele ontwikkeling (voorschool en gr. 1-2)
Vensters	tevredenheid ouders en leerlingen
Vensters	sociale veiligheid leerlingen (gr. 6 t/m 8)
Leerling in beeld	soc. emotioneel volgsysteem
Planzo	sociale veiligheid/tevredenheid leerlingen (gr. 6 t/m 8)

## Huiswerkbeleid

Vanaf groep 1 krijgen kinderen een inlogcode mee voor de Logo3000 methode, zo wennen zij spelenderwijs aan wat kunnen doen aan school, thuis. Logo3000 is een woordenschat programma die voor de jonge kinderen in spelvorm de woordenschat woorden aanbiedt. In de hogere groepen krijgt het huiswerk een belangrijkere rol. We leren de kinderen hoe zij huiswerk moeten plannen met behulp van een agenda en hoe zij huiswerk het beste kunnen maken. Er wordt ook lesstof meegegeven dat kinderen (uit het hoofd) moeten leren. Er wordt dan gericht aandacht besteed aan hoe je kunt studeren en wat effectieve manieren zijn om dat te doen.

## Hoofdstuk 6: Kwaliteitszorg en resultaten van ons onderwijs

Op De Vijf Sterren gaan we voor de hoogst mogelijke kwaliteit. We organiseren het onderwijs zo dat we goed zicht hebben op de verschillen tussen leerlingen. Ieder kind wordt zo veel als mogelijk op zijn/haar eigen niveau uitgedaagd en gestimuleerd om een stap verder te komen. Onze school werkt continu aan de ontwikkeling van het onderwijs. We onderzoeken ons onderwijs en nieuwe inzichten worden vertaald naar nieuwe praktijk of verbeterplannen. Na analyse van resultaten, het doorvoeren van wijzigingen, volgt wederom analyse en evaluatie. Zo is ons onderwijs continu onderhevig aan systematische zorg voor kwaliteit. In dit hoofdstuk leest u hier meer over.

### Amsterdamse afspraken: de kernprocedure PO-VO

De Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam hebben het proces van aanmelding en inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs vastgelegd in de kernprocedure. Meer informatie over de kernprocedure vindt u [hier](#) op [www.schoolkeuze020.nl](http://www.schoolkeuze020.nl).

### Het schooladvies

Leerlingen, ouders en school zijn gebaat bij een zo transparant mogelijke procedure van de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. Met de invoering (in 2024) van een wettelijk verplicht voorlopig advies in groep 8, is het voorlopig advies in groep 7 komen te vervallen. Om ouders en leerlingen toch te informeren over de mogelijkheden in het VO, wordt aan het eind van groep 7 een oriënterend gesprek VO gehouden. Bij ons op school verloopt dit proces, conform de Amsterdamse afspraken in de kernprocedure, als volgt:

- Adaptief toetsen in het kader van de Kernprocedure LWOO-PRO
- Leerlingen met een mogelijk doorstroomperspectief praktijkonderwijs, vmbo-basis of vmbo-kader moeten eind groep 7 moeten adaptief getoetst worden.

Leerlingen met een uitkomst van een leerrendement kleiner dan 50% op inzichtelijke gebieden óf leerlingen waarvan het verwachte uitstroomadvies praktijkonderwijs is, maken in groep 8 tussen september en december een capaciteitenonderzoek. Het ABC voert deze capaciteitenonderzoeken in opdracht van het Samenwerkingsverband voortgezet onderwijs uit.

### Het oriënterend VO gesprek eind groep 7

In het oriënterend gesprek VO eind groep 7 worden de resultaten en werkhouding besproken. Ook is er de gelegenheid voor leerlingen en ouders om hun verwachtingen uit te spreken over de vervolgloopbaan van de leerling. Belangrijk is dat het gesprek een open karakter heeft, er wordt geen advies gegeven alleen een richting voor oriëntatie op VO-scholen op basis van waar de leerling op dat moment staat.

### Voorlopig advies groep 8

In groep 8 wordt medio januari het voorlopig advies gegeven. Het opstellen van dit advies wordt bij ons op school door leerkrachten, intern begeleider en directie gedaan. Hierbij wordt gekeken naar:

- kindfactoren zoals werkhouding, concentratie en motivatie;
- resultaten van methode- en niet methode gebonden toetsen;
- observaties van de leerkracht;
- eventuele andere aanvullende (toets/test)gegevens.

Het voorlopig advies wordt gecommuniceerd in het adviesgesprek waarbij zowel ouder(s) als leerling aanwezig zijn.

### Afname doorstroomtoets groep 8

In groep 8 wordt begin februari de doorstroomtoets afgenomen. Wanneer de resultaten halverwege maart binnen komen worden de uitslag intern vergeleken met het eerder gegeven voorlopig advies.

### Het definitief advies groep 8

Wanneer de score van de doorstroomtoets lager/meer praktisch of conform verwachting is wordt het eerder gegeven voorlopig advies ongewijzigd omgezet naar een definitief advies. Wanneer de score van de doorstroomtoets hoger/meer theoretisch is dan het voorlopig advies, dan wordt dit advies heroverwogen door de school en kan het worden aangepast. In een gesprek met de ouder(s) en leerling zal deze overweging worden toegelicht. Het definitief schooladvies is bindend bij de toelating van leerlingen in het VO.

### Behaalde resultaten:

Schooljaar	'21-'22	'22-'23	'23-'24	'24-'25
Eindscore (gecorrigeerd)	DIA Eindtoets: A-groep 353,4	CITO Eindtoets 536,5	Doorstroomtoets 156	Doorstroomtoets
Minimumnorm inspectie	DIA Eindtoets: B-groep 347,4	CITO Eindtoets 534,9	n.v.t.	n.v.t.
Score school onder/op of boven norm	Boven de norm	Boven de norm	Boven de norm	Boven de norm
Eindscore (ongecorrigeerd)	n.v.t.	CITO Eindtoets 535,4	Doorstroomtoets 156	Doorstroomtoets 179

### Onderwijskwaliteit

De inspectie beoordeelt de kwaliteit van de scholen in Nederland. Zij heeft hierbij regels opgesteld zodat zij op een eerlijke manier scholen kan vergelijken. Een van de onderdelen waar de inspectie normaal naar kijkt, is de gemiddelde score van de verplichte eindtoets. Voor meer informatie zie [de website](#) van de inspectie. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie *referentieniveaus* (zie verder) om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Waardering Vijf Sterren

In 2021 heeft de school een digitaal bezoek van de inspectie gehad en alle documenten en resultaten doorgesproken. De Vijf Sterren heeft wederom een voldoende gescoord en op een aantal onderdelen zelfs goed. U kunt het verslag teruglezen op: [scholen op de kaart](#).

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en Rekenen hoeveel procent van de leerlingen het basis-/fundamentele niveau en het streefniveau heeft gehaald. Het fundamentele niveau (basisniveau 1F) en het streefniveau (1S) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Vervolgens worden deze scores vergeleken met signaleringswaarden van de onderwijsinspectie.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Als de school minder goed scoort dan deze minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten voldoende.

Score 2022-2023	Norm inspectie	Score Vijf Sterren	Norm
Fundamenteel niveau (1F)	85,0%	87,9 %	Boven de norm
Streef niveau (1S)	32,1%	33,3%	Boven de norm
Score 2023-2024	Norm inspectie	Score Vijf Sterren	Norm
Fundamenteel niveau (1F)	85 % - 90 %	96 %	Boven de norm
Streef niveau (1S)	30 % - 40 %	51 %	Boven de norm
Score 2024-2025	Norm inspectie <sup>1</sup>	Score Vijf Sterren	Norm
Fundamenteel niveau (1F)	85,0 %	96%	Boven de norm
Streef niveau (1S)	32,8%	68%	Boven de norm

### Uitstroomgegevens:

In de volgende tabel kunt u zien naar welke vorm van voortgezet onderwijs onze groep 8 leerlingen zijn uitgestroomd. We monitoren of de leerlingen na drie jaar het geadviseerde niveau nog volgen.

Schooljaar	Advies	2021	2022	2023	2024	2025
Uitstroom per schooltype	Praktijkonderwijs			03,6 %	02,5 %	02,0 %
	VMBO basis	06,1 %	12,7 %	07,3 %		
	VMBO basis/kader	22,4 %	20,0 %	03,6 %	12,5 %	7,8 %
	VMBO kader	22,4 %	14,5 %	32,7 %	25,0%	7,8 %
	VMBO kader/g/t					5,9 %
	VMBO theoretisch/G	10,2 %	27,3 %	18,2 %	20,0 %	7,8 %
	VMBO-T /HAVO	10,2 %	05,5 %	18,2 %	25,0 %	23,5 %
	HAVO	06,1 %	07,3 %	07,3 %	12,5 %	13,7 %
	HAVO/VWO	10,2 %	05,5 %	14,5 %	22,5 %	9,8 %
	VWO	08,2%	07,3 %	25,5 %	05,0 %	17,7 %
Kopklas			03,6 %		03,9 %	
Aantal bijgestelde adviezen		13	12	17	21	35

<sup>1</sup> De norm moet nog worden vastgesteld, maar zal naar alle waarschijnlijkheid tussen de genoemde waarden liggen.

### Onderwijsontwikkelingen:

Onze onderwijsresultaten liggen in lijn met de te verwachten resultaten horende bij onze leerlingenpopulatie. Onze kwaliteitszorg is goed georganiseerd. Ontwikkelingen kennen een duidelijk vertrek- en startpunt en hebben een cyclisch karakter. Planmatig wordt er gewerkt aan onderwijsverbeteringen.

Op scholen op de Kaart vindt u ons schoolplan. Dit plan beschrijft uitgebreider hoe wij komen tot ambities en welke schoolontwikkelingen er voor de komende 4 jaar gepland staan. Hieronder enkele ontwikkelingen die aankomend schooljaar hoog op de agenda staan:

- De kernvakken Taal en Burgerschap staan centraal in ons onderwijs
- We versterken de didactische en analytische vaardigheden van leerkrachten (mede met behulp van de 12 bouwstenen<sup>2</sup>)
- Ons Taalonderwijs wordt zo veel als mogelijk thematisch vormgegeven.

### Vensters PO

Vensters PO is ontwikkeld in opdracht van de PO-Raad. Vensters PO biedt ouders en andere geïnteresseerden een duidelijk en transparant beeld van basisscholen in Nederland. Gegevens over alle basisscholen zijn zichtbaar op de website [Scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl) en kunnen daar met elkaar vergeleken worden. Voor meer informatie: [www.vensterspo.nl](https://www.vensterspo.nl).

### Scholing personeel

Als school zijn we continu in ontwikkeling. We proberen onszelf telkens te verbeteren en maken daar ook plannen voor. Naast het schoolplan (vierjarenplan) werken we ook met een ontwikkelplan per schooljaar. Scholing doen we niet alleen door middel van studiedagen en teamvergaderingen, maar ook met werkgroepen. Deze werkgroepen van leerkrachten maken beleid en afspraken op gebieden als rekenen, schoolbrede projecten of sociaal-emotionele vorming.

### Tevredenheid ouders en leerlingen

Iedere twee jaar wordt de tevredenheid van ouders en leerlingen gepeild. De volledige uitkomst is te lezen op [Scholen op de Kaart](https://www.scholenopdekaart.nl). Hieronder een samenvatting van de laatste uitslag van de peiling onder ouders. De waardering van onze ouders voor De Vijf Sterren is met een 7,9 een mooi resultaat. Leerlingen waardeerden ons in april 2024 met een 8,1!

#### Top 5 tevredenheid ouders

#### Top 5 ontevredenheid ouders

De kwaliteit van de leerkrachten	Informatie over aanpak pesten
Plezier waarmee kind naar school gaat	Mogelijkheden talentontwikkeling
Benaderbaarheid directie	Speelmogelijkheden op het plein
Mijn kind voelt zich veilig op school	Toezicht tijdens overblijf
Sfeer en inrichting klas en gebouw	Mogelijkheden om te bewegen naast gym

De uitslagen van de enquêtes worden kritisch bekeken en meegenomen in de jaarplannen. Zo is er een ouderapp ingevoerd om de communicatie met ouders te optimaliseren en hebben we het toezicht tijdens de pauzes anders georganiseerd.

<sup>2</sup> <https://onderwijscommunity.nl>

## Hoofdstuk 7: Passend onderwijs en zorg voor kinderen

Ons onderwijs is erop gericht dat kinderen zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen en het beste uit zichzelf leren te halen. Wij houden hun vorderingen daarom goed in de gaten. Dat doen we door hun werk na te kijken, hun gedrag te observeren en waar nodig extra of aangepaste instructie te geven. Ook de vaste toetsmomenten geven een goed beeld van de ontwikkeling die een leerling doormaakt. Alle gegevens worden genoteerd in een leerlingvolgsysteem. Hieronder leest u hoe wij werken.

### Leerlingdossier

We houden de resultaten van alle leerlingen vanaf groep 1 t/m 8 bij in een leerlingdossier. We houden in de gaten of de ontwikkeling van de leerling goed en ononderbroken verloopt. In het dossier staan ook gegevens over het gezin, de leerling zelf en toets- en rapportgegevens. Het dossier is vertrouwelijk en is enkel toegankelijk voor leerkrachten. U heeft als ouders/verzorgers toestemming om de gegevens te bekijken. Inzage kan na het maken van een afspraak. Wij geven nooit gegevens aan derden zonder toestemming van ouders.

### Intern begeleiders (IB-ers)

Op onze school werken drie intern begeleiders: Jolanda Zeilemaker (onderbouw), Vicky Stretton-Melia (middenbouw) en Ikram Akhamrane (bovenbouw). De taken van de intern begeleiders zijn het coördineren van de leerlingenzorg, het leerlingvolgsysteem en leerlingbesprekingen. De IB-ers spelen ook een belangrijke rol als een leerling begeleiding krijgt van een ambulante begeleider of als er een onderzoek wordt gestart. Ook ondersteunen en begeleiden de IB-ers de leerkrachten in de groep.

### Beeldcoaching

Beeldcoaching is een methode om leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Er worden video opnames gemaakt van de onderwijs situatie. Uit deze opnames worden fragmenten geselecteerd die besproken worden met de leerkracht. Samen met de beeldcoach wordt nagegaan hoe het lesgeven in de klas verloopt. Belangrijk uitgangspunt is vooral het contact tussen de leerkracht en de leerlingen maar ook de sfeer in de klas, de manier waarop de groep werkt en de wijze waarop de leerkracht les geeft. Soms zullen er daardoor veranderingen plaatsvinden die voor het goed functioneren van de leerlingen en de leerkracht van belang zijn.

Het spreekt vanzelf dat de beelden alleen voor intern gebruik bedoeld zijn. De beelden worden bewaard in een beveiligde omgeving en vernietigd als het begeleidingstraject is afgesloten. Wanneer er specifiek beelden gemaakt zullen worden van uw zoon of dochter is dit van tevoren door de docent met u persoonlijk besproken.

Voordat een traject start wordt u als ouder/verzorger op de hoogte gebracht. Mocht u geen toestemming willen geven dan kunt u dit via Parro aan de docent kenbaar maken. Gezien de privacy van leerlingen en de docent is er niet zonder meer recht op inzage tenzij uw kind alleen op de filmbeelden staat. Voor informatie en/of vragen kunt u bij de directie terecht.

### Zorgbreedteoverleg (ZBO)

Vier tot zes keer per jaar overlegt de school met hulpverleners en externe professionals. Dit heet het zorgbreedteoverleg. De schoolmaatschappelijk werker, de politie, de GGD en de leerplicht ambtenaar zijn hierbij betrokken. Als er zorg is over uw kind of uw gezin dan wordt dat in dit overleg met u besproken. Ouders zijn aanwezig bij dit overleg.

### **Handelingsplan, Ontwikkelingsperspectief en Groeidocument**

Het komt voor dat een leerling niet goed mee kan komen in de groep. Het tempo ligt misschien te hoog of het kan de leerstof niet goed verwerken. In sommige gevallen stellen we dan een handelingsplan, OPP of groeidocument op. Daarin staan de stappen die gezet moeten worden om het leerprobleem op te lossen en binnen welke termijn dat moet plaatsvinden. De groepsleerkracht stelt het handelingsplan op, vaak met hulp van de IB-er. Na de afgesproken termijn controleert de groepsleerkracht of het doel is gehaald. We houden u als ouders/verzorgers in de rapportgesprekken of via een aparte afspraak op de hoogte van de ontwikkelingen.

### **Het hoorrecht op onze school**

Binnen onze scholengroep Amos vinden we het belangrijk dat de stem van het kind gehoord wordt als het gaat over extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind bieden. Dit is een belangrijk pedagogisch principe en is ook in de wet vastgelegd. We noemen dit het 'hoorrecht'.

### **Hoorrecht bij het Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

De wet bepaalt dat leerlingen het recht hebben om hun stem te laten horen over zaken die hen direct aangaan. We vinden de mening van kinderen belangrijk en houden hierbij rekening met hun leeftijd en ontwikkeling.

Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften die een Ontwikkelingsperspectief (OPP) krijgen, betrekken we zowel de leerlingen als hun ouders bij het opstellen, aanpassen en evalueren van dit plan. We waarderen hun inbreng en nemen deze, na overleg en waar passend, mee in de uiteindelijke aanpak.

### **De Ouder- en Kindadviseur (OKA)**

Als een leerling problemen heeft in de sociaal-emotionele ontwikkeling, of als u als ouders tegen problemen in de opvoeding aanloopt, dan kunt u een beroep doen op onze ouder- en kindadviseur. Zij biedt hulp variërend van een adviesgesprek tot een aantal gesprekken over een langere periode. Is er meer of andere hulp nodig, dan bekijkt de ouder- en kindadviseur samen met u bij welke instelling u het beste terecht kunt. De gesprekken zijn vertrouwelijk en de hulp is gratis. De OKA heeft een onafhankelijke positie. U kunt als ouder het initiatief nemen de OKA te benaderen of wordt vanuit de leerkracht of intern begeleider op de mogelijkheid hiertoe gewezen. Onze ouder- kind adviseurs zijn Yung Maryani en Genelva Oosterwolde. In het hoofdstuk School en Ouders kunt u meer lezen over de ouder- en kindadviseur.

## Hoofdstuk 8: Een veilige school

### Veiligheid in en om school

De Vijf Sterren hecht veel waarde aan een veilige school en schoolomgeving voor uw kind, onze medewerkers en omwonenden. Op onze school zijn de afspraken, die voortvloeien uit het convenant 'Veilig in en om School Primair Onderwijs Amsterdam-Noord' (zie bijlage) van kracht.

### Pestprotocol

De Vijf Sterren wil een school zijn waar alle kinderen zich prettig en veilig voelen en waar zij zich op een positieve manier kunnen ontwikkelen. Pestgedrag past daar niet bij. Als team doen we er daarom alles aan om pesten te voorkomen. Toch kan het gebeuren dat pesten voorkomt. In ons pestprotocol leggen we vast hoe we pestgedrag benaderen, wat we doen om pesten te voorkomen, hoe we pesten signaleren en hoe we handelen als pesten toch voorkomt. U kunt de volledige tekst lezen op onze website en op [Scholen op de Kaart](#). Hieronder de *hoofdpijnen* uit dit protocol.

### Preventie

In eerste instantie zijn onze inspanningen erop gericht om pestgedrag te voorkomen. Op verschillende manieren proberen we dat te bereiken:

- *Jaarlijks* meten wij het welbevinden en de sociale veiligheidsbeleving van onze leerlingen d.m.v. de systematiek van *Vensters* en *Planzo*. Wij kijken kritisch naar de uitslag en voeren noodzakelijke aanpassingen door als dat nodig is.
- Als school stellen we hoge eisen aan de pedagogische kwaliteiten van leerkrachten. We verwachten dat zij geïnteresseerd zijn in en een goede relatie kunnen opbouwen met kinderen.
- Leerkrachten hebben een belangrijke voorbeeldfunctie op school (net als u thuis). Hij/zij laat zien dat niemand hetzelfde hoeft te zijn en ruzies met woorden opgelost kunnen worden.
- Agressief gedrag wordt op school niet geaccepteerd.
- Als school hebben we een gedragscode en schoolregels. Daarnaast spreekt elke groep met elkaar bepaalde 'klassenregels' af over hoe de kinderen met elkaar om willen gaan.
- Onderwerpen als veiligheid, omgaan met elkaar, rollen in de groep en de aanpak van ruzies komen aan de orde in kringgesprekken, binnen een thema of specifieke les.
- In de klas worden kinderen gestimuleerd om samen te spelen en te werken.

### De Vreedzame Wijk

De *Vreedzame Wijk* is een onderdeel van het programma *De Vreedzame School*. Veel wijken in Nederland werken met dit programma. Kinderen krijgen een stem, verantwoordelijkheden en mogen meedenken over allerlei zaken binnen en rondom de school. Bovendien leren ze op een positieve en zorgzame manier met elkaar om gaan en hoe conflicten constructief opgelost kunnen worden.

Inmiddels is het succes van *De Vreedzame School* doorgetrokken naar de buurt met *De Vreedzame Wijk*. Met deze verbreding wordt een samenhangende pedagogische aanpak ingevoerd in alle organisaties die in de wijk met kinderen werken. Leerlingen hebben zelf vier basiswaarden voor de wijk opgesteld in een wijkmanifest:

- We werken aan een goede sfeer
- We houden de buurt schoon
- Bij ons in de wijk hoort iedereen erbij
- We helpen elkaar

### **Sociaal Veiligheidsplan:**

Als school hebben wij een sociaal veiligheidsplan opgesteld m.b.v. het 'digitaal veiligheidsplan' van stichting *School en Veiligheid*. Jaarlijks evalueren wij dit plan en stellen het bij naar aanleiding van de uitkomsten van de diverse peilingen, enquêtes en observaties. U kunt het volledige document en het bijhorende *plan van aanpak* teruglezen op [Scholen op de Kaart](#).

Enkele elementen die we in schooljaar 2025-2026 gaan continueren zijn:

- Inzet van de leerlingenraad van de Vijf Sterren waarbij deze als 'bron en thermometer' gebruikt wordt om de beleving van sociale veiligheid te blijven volgen.
- Informatieavonden voor ouders rondom thema's als sociale veiligheid en polarisatie.

### **Tevredenheidspeiling leerlingen: beleving sociale veiligheid**

Zoals eerder gesteld meten wij jaarlijks de beleving van de sociale veiligheid onder leerlingen. De uitkomst is een belangrijke graadmeter om te bepalen hoe gezond ons pedagogisch klimaat is. Op de laatste peiling (april 2024) waardeerden de leerlingen hun sociale (en fysieke) veiligheid met een 8,1 wat een mooi resultaat is.

### **Sociale vaardigheidstraining (SoVa)**

Soms vindt een kind het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Het kan ook zijn dat een kind geplaagd wordt of juist andere kinderen plaagt of dat er sprake is van een negatief zelfbeeld. Voor kinderen die op het gebied van sociale ontwikkeling een impuls kunnen gebruiken, biedt ons IKC de training 'sociale vaardigheden' aan. In deze training wordt gepraat, gespeeld en geoefend met situaties die voor kinderen lastig, maar ook noodzakelijk zijn. Tijdens de training komen thema's aan bod als *opkomen voor jezelf* en *reageren op een afwijzing*. Als het kind in aanmerking komt voor deelname aan de SOVA kijken we samen met ouders en het kind wat het kind wil leren tijdens de training. Aan het eind van de training krijgen de kinderen een certificaat.

### **Schoolhulpverlening**

Op school hebben wij zes tot acht schoolhulpverleners. Zij zijn in het bezit van een certificaat voor brandbestrijding en weten hoe te handelen bij calamiteiten. De schoolhulpverleners kunnen eerste hulp verlenen en coördineren een ontruiming bij calamiteiten. Op school is een ontruimingsplan aanwezig en minimaal twee keer per jaar oefenen wij met de kinderen een ontruiming. Onze schoolhulpverleners gaan elk jaar op herhalingscursus.

## Hoofdstuk 9: School en ouders

Op De Vijf Sterren zijn we ervan overtuigd dat u als ouders onze belangrijkste partner bent. We delen samen de verantwoordelijkheid voor de kinderen. Daarom vinden wij het heel belangrijk dat het contact met u goed verloopt. De ontwikkeling van uw kind staat in dat contact voorop. Het hele jaar door zijn er momenten waarop we u graag laten zien waar uw kind mee bezig is op school. U kunt ook altijd zelf een afspraak maken met de leerkracht, de IB-er of directie voor gesprek of overleg. Binnen de school wordt, in het belang van uw kind, Nederlands gesproken.

### Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is een verplicht orgaan op een basisschool. Onze MR bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding. Het doel van de MR is om mee te kijken met het beleid van het bestuur en daar een oordeel over te geven. De MR heeft soms advies- en soms instemmingsrecht. Informatie van de MR komt via de nieuwsbrief of de ouderapp. Op onze website vindt u de contactgegevens van de MR en stellen de leden zich aan u voor.

### Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Omdat AMOS een onderwijsinstelling is met veel scholen is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zijn een aantal personeelsleden van AMOS en ouders van de scholen vertegenwoordigd. De GMR heeft informatie-, advies- en instemmingsrecht. Dit betekent dat het bestuur moet zorgen dat de GMR op tijd de juiste informatie heeft, dat voorgenomen besluiten ter advies worden voorgelegd en dat de GMR met bepaalde besluiten moet instemmen voordat deze uitgevoerd worden.

### Ouderraad

De ouderraad van De Vijf Sterren bestaat uit een groep enthousiaste ouders die de school op verschillende manieren helpt. Hun inzet is voor ons als school van grote waarde. De ouderraad bespreekt tijdens de vergaderingen de activiteiten van de kinderen zoals sinterklaas, sportdagen of schoolreisjes. In de ouderraad zijn ouders uit de onder-, midden- als bovenbouw vertegenwoordigd. Onze oudercontactmedewerker werkt nauw samen met de ouderraad.

### Ouderbijdrage voor extra aanbod

Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma. Wij vragen het komend schooljaar geen ouderbijdrage voor de extra activiteiten, vieringen en het schoolreisje. Wel vragen wij een bijdrage aan het schoolkamp (zie verder).

### Vrijwillige ouderbijdrage

Zoals gezegd wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd om de extra activiteiten voor de kinderen te bekostigen. Als u toch een donatie wil doen kan dat op ons bankrekeningnummer: NL83RABO0152294090, ten name van AMOS De Vijf Sterren onder vermelding van: voornaam, achternaam en de groep van uw kind. Kosten voor o.a. het Sinterklaasfeest en andere vieringen worden gefinancierd vanuit eigen middelen.

### Het schoolkamp

Groep 8 gaat elk jaar op kamp. We gaan ervan uit dat alle kinderen meegaan op kamp, het is een onvergetelijke ervaring! De kinderen leren niet alleen veel over de natuur, maar maken vooral ook veel plezier. Natuurlijk waarborgt de school de veiligheid van de kinderen en gaan er altijd voldoende begeleiders mee. Vooraf wordt u geïnformeerd via een kampboekje. De ouderbijdrage is: € 95,-. Lukt het niet om deze bijdrage te betalen? Kom dan even langs, dan zoeken wij samen naar een oplossing.

### **Nieuwsbrief, website en app**

Onze nieuwsbrief, *De Sterrenstof*, verschijnt 1 keer per maand, wordt verstuurd via Parro en bevat nieuws en wetenswaardigheden over de school. Een papieren versie van de nieuwsbrief kunt u vragen bij de administratie. Omdat veel informatie per e-mail of app wordt verstrekt is het van belang dat de school in het bezit is van uw *juiste emailadres*. De app kunt u gebruiken om uw kind ziek te melden en om berichten van uw leerkracht of directie te ontvangen.

### **Contactmomenten**

Een aantal keren per jaar zijn er gesprekken tussen ouders en leerkracht. We starten het jaar met een kennismakinggesprek en een algemene informatieavond voor alle ouders. Gedurende het jaar zijn er twee rapportgesprekken waarin wij u op de hoogte van de vorderingen van uw kind. De rapporten worden altijd eerst met de kinderen en vervolgens met u besproken. Voor leerlingen die werken met een eigen leerplan, plannen we soms extra voortgangsgesprekken in.

Tussendoor kunt u altijd een afspraak maken voor een extra gesprek of om het rapport, toetsuitslagen en onderwijskundige rapporten van uw zoon of dochter te bespreken. Als ons iets opvalt in het gedrag van uw kind bespreken wij dat direct met u. Mocht het over een langere periode wat minder goed gaan met uw kind qua leerresultaten of gedrag, dan stellen wij in overleg met u een zorgplan op. Tijdens een zorgtraject houden wij u van alle stappen die we (willen) nemen op de hoogte.

### **Bericht van Genelva Oosterwolde en Yung Maryani, onze ouder- en kindadviseurs**

Heeft u vragen over de opvoeding of het opgroeien van uw kind? Of zijn er zorgen over de situatie thuis of op school? In Amsterdam is aan iedere school een Ouder- en Kindteam verbonden. Hier kan u altijd terecht. De professionals van het Ouder- en Kindteam zijn onafhankelijk van school. Afspreken kan op school, in de wijk of thuis.

Vragen kunnen gaan over uw kind (eten, pesten, teruggetrokken of juist druk zijn), de gezinssituatie (ruzie, scheiding, verlies) of ouderproblematiek zoals verslaving. Loop gerust eens binnen bij onze ouder- en kindadviseurs of maak een afspraak. Samen wordt gekeken wat er speelt en wat bij u past. U kunt contact opnemen via 06-46362684 of per e-mail: [g.oosterwolde@oktamsterdam.nl](mailto:g.oosterwolde@oktamsterdam.nl).

U kunt ook langsgaan bij het Ouder- en Kindteam in uw wijk. Lees meer op [oktamsterdam.nl](http://oktamsterdam.nl). Hier kunt u ook (anoniem) chatten, het adres opzoeken van het team in uw wijk en de gegevens van de ouder- en kindadviseur op school. U bent welkom!

### **Voor vragen over de ontwikkeling en gezondheid van uw kind bent u welkom bij:**

Jeugdverpleegkundige: *Stella Keus*, [skeus@ggd.amsterdam.nl](mailto:skeus@ggd.amsterdam.nl), 06-14320719

## Hoofdstuk 10: Aanmelden en inschrijven

### Inschrijven nieuwe leerlingen

Bij aanmelding van uw kind krijgt u informatie over de school en een rondleiding door het gebouw. Wij vragen u om een aanmeldingsformulier in te vullen met alle relevante informatie over uw kind. Daarmee krijgen wij een goed beeld van uw zoon of dochter en kunnen we beter inspelen op zijn of haar ontwikkelingsfase. Wij vragen van u als ouders dat u de oecumenische identiteit van de school respecteert. Dit betekent dat alle kinderen meedoen aan de georganiseerde vieringen.

Wij vragen u bij inschrijving ook om een samenwerkingsovereenkomst te tekenen. Hiermee spreekt u de intentie uit om samen te werken met De Vijf Sterren in het onderwijs en de opvoeding van uw kind. Op deze manier zijn de verwachtingen over en weer helder.

### Inschrijfformulier van de school

De meeste vragen op ons inschrijfformulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. In verband met de identiteit van onze school, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie aan de school is niet verplicht.

### Stedelijk toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam

Voor onze school geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangregels vindt u [hier](#). Onze school kan uw kind weigeren als:

- de school vol is;
- uw kind nog niet zindelijk is (tenzij er sprake is van een medisch probleem);
- de afspraken van het stedelijk toelatingsbeleid basisonderwijs Amsterdam worden geschonden;
- u niet achter de oecumenische identiteit van de school staat.

### Uitzonderingen?

AMOS heeft in zeer bijzondere omstandigheden – waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan – de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

### Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind. Dit doet u minimaal 10 weken voordat het nieuwe schooljaar begint. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding doorgeven.

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee 'passend onderwijs' kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitsel over geven. Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden

## Hoofdstuk 11: Verzuim en leerplicht

### Verzuimbeleid

Naar school gaan is leuk, leerzaam maar ook verplicht. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe wij omgaan met (ongeorloofd) verzuim en welke (wettelijke) kaders er zijn voor verlofaanvragen. In de bijlage vindt u het volledige protocol.

### Aanvang school

Wilt u ervoor zorgen dat uw kind tenminste 10 minuten voor aanvang van de school aanwezig is? Te laat komen is vervelend voor uw kind en storend voor klasgenoten. De deur gaat 's morgens om 8.20 uur open en de lessen starten precies om 8.30. Leerlingen die te laat zijn, melden zich bij de administratie. Lestijden zijn voor groep 1 t/m 8 van maandag tot en met vrijdag 8.30 tot 14.15 uur.

### Geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf. Deze zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet. Hieronder de belangrijkste regels op een rij:

- **Afwezigheid wegens ziekte**

Is uw kind ziek? Meld het dan voor 08.30 via Parro of via telefoon: 020-6363384.

- **Verlof i.v.m. plichten die voortvloeien uit godsdienst/levensovertuiging**

Als u een verlofaanvraag doet omdat u wilt dat uw zoon/dochter thuis is bij een levensbeschouwelijke (feest)dag kunt dit aanvragen bij de directie. In Amsterdam geldt als richtlijn dat de school per verplichting één dag vrij geeft. Dit verlof vraagt u *uiterlijk* 10 dagen voor de verlofdag aan.

- **Verlof i.v.m. het beroep van een ouder**

Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat hij/zij alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd *eerst* het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. De directeur mag wettelijk eenmaal maximaal 10 schooldagen per jaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag *nooit* in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

- **Verlof vanwege gewichtige omstandigheden**

Daarnaast mag de directeur, voor maximaal tien schooldagen per schooljaar, verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf. Als verlof wordt gevraagd voor *meer* dan tien schooldagen dan beslist de leerplichtambtenaar.

### Ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus niet. Wij zijn als school wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over de melding bij de leerplichtambtenaar.

Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. Via het programma *Verzuimregister* worden direct meldingen van ongeoorloofd en luxe verzuim (vaak te laat komen, zorgwekkend ziekteverzuim, twijfel bij ziekmeldingen, verzuim rondom schoolvakanties of na afwijzing van een verlofaanvraag, vertrek naar buitenland) dus altijd doorgegeven aan de leerplichtinstantie.

Na de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor meer informatie ophalen bij de school en bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd eerst op basis van het onderzoek afspraken te maken om het verzuim te laten stoppen. Verbeterd de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of proces-verbaal opmaken.

## Hoofdstuk 12: Praktische zaken

### Communicatie

Binnen de school spreken wij Nederlands met elkaar. Afspraken met een leerkracht kunt u maken na schooltijd. Via e-mail en schoolapp kunt u veel aan uw groepsleerkracht doorgeven of melden.

### Schoollunch en fruit

Vrijwel alle leerlingen maken gebruik van de gratis schoollunch die wij aanbieden op school. De lunch wordt klaargemaakt door een vaste groep ouders en is halal bereid. Ook voor het fruithapje wordt door de school verzorgd. Tijdens deze momenten drinken de kinderen water. Heeft uw kind een allergie? Geef dit tijdig door, dan houden wij hier rekening mee.

### Leerlingen die zelf hun lunch en fruit meenemen

- Water, melk of thee zonder suiker.
- Groente of fruit voor de ochtendpauze en bruin/volkoren brood, couscous, pasta of rijst eventueel aangevuld met groenten/fruit eten voor de lunch.
- Traktaties zijn gezond en qua portiegrootte bescheiden.

### Uitstapjes

Als de groep van uw kind een uitstapje maakt, vraagt de leerkracht soms om begeleiding. Ouders die regelmatig helpen op school, krijgen voorrang als begeleider. Dit geldt ook voor ouders die om een medische/belangrijke reden met hun kind mee moeten ter begeleiding. Soms horen uitstapjes bij een vak: Artis (natuuriëntatie) of het bezoek aan de bibliotheek (leesbevordering). Omdat deze uitstapjes onderdeel zijn van het schoolprogramma is deelname is dan ook verplicht.

Sportdagen: We organiseren sportdagen voor groep 1 t/m 3, groep 4 t/m 6 en groep 7/8. De data vindt u in de ouderkalender.

Schoolreisje: Groep 1 en 2 gaan ieder jaar apart op schoolreisje. De bestemming van het schoolreisje maken we in de nieuwsbrief bekend. Ook groep 3 t/m 7 gaan op schoolreisje. Groep 8 gaat op kamp.

Schoolkamp: In schooljaar 2024-2025 gaan we drie dagen op kamp. De 'kampweek' is onderdeel van het totale schoolprogramma. Deelname is dus verplicht.

### Overige activiteiten

Verjaardagen: Kinderen die jarig zijn mogen na de ochtendpauze de klassen rondgaan met een gezonde, kleine traktatie. Op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) zijn leuke ideeën te vinden.

Feesten: We vieren elk jaar bepaalde feesten met elkaar zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen. Over deze en andere festiviteiten ontvangt u via de nieuwsbrief informatie. U vindt de data van de meeste feesten in de schoolkalender.

Zwemmen: Groep 5 zwemt eenmaal per week na schooltijd. De leerkracht informeert u tijdens de informatieavond over hoe dit in zijn werk gaat.

Fietsexamen: De theoretische verkeerskennis wordt in groep 7 getoetst.

### Schooltandarts en gezondheidsonderzoeken

Als u wilt kunt u uw kind(eren) laten behandelen door een tandarts van Jeugd tandverzorging Amsterdam. Zij doen hun werk op school of in hun praktijk: Molenwijk 15, 1035EG Amsterdam. Ieder jaar worden alle vijf- en tienjarige kinderen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. De onderzoeken worden uitgevoerd door de Jeugdgezondheidszorg van de GGD, onderdeel van de Ouderen Kindteams Amsterdam. Ouders krijgen een uitnodiging met vragenlijst die zij vooraf invullen en

krijgen tips en informatie op maat. Van alle kinderen worden lengte en gewicht gemeten, van de vijfjarigen testen wij ook de ogen en het gehoor. Meedoen is vrijwillig.

## Bijlagen:

### **Bijlage 1: Verzuimregistratie en -protocol (aanvulling op hoofdstuk 11)**

#### **Kinderen jonger dan 6 jaar**

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment – tot uw kind zes jaar oud wordt – geldt aanvullend op bovenstaande het volgende:

- Als uw kind 5 jaar wordt moet het naar school. Soms is een volledige schoolweek nog te veel voor een kind. Uw kind mag dan 5 uur in de week thuisblijven. Dit mag tot uw kind 6 is. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij het hoofd van de school. Dit is meestal de directeur.
- Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen.

Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn. Het formulier voor het aanvragen van verlof kunt u op school opvragen.

#### **Vrijstelling van leerplicht aanvragen**

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms kan uw kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Uw kind hoeft dan niet naar school. Waar u de vrijstelling aanvraagt, is afhankelijk van de situatie.

### **Bijlage 2: Regeling geschillenbeslechting en meldplicht**

AMOS heeft een regeling geschillenbeslechting. Deze regeling kunt u [hier](#) inzien of bij de schooldirectie.

#### **Klachtenbehandeling op schoolniveau**

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie.

#### **Geschillenbeslechting**

AMOS doet er alles aan om onderwijs van kwalitatief hoog niveau te geven. Daarbij is ouderparticipatie van groot belang. Wij betrekken ouders graag en vinden het belangrijk dat kinderen, ouders, personeelsleden en alle andere betrokkenen van de scholen zich prettig en veilig voelen op school.

Soms kan het toch gebeuren dat iemand het niet eens is met de gang van zaken op school en/of zich niet prettig/veilig voelt op school. AMOS stelt het op prijs dat ontevredenheid over de gang van zaken en/of klachten over onveiligheid, in een zo vroeg mogelijk stadium, op school gemeld worden volgens de regeling geschillenbeslechting. In de AMOS regeling geschillenbeslechting is beschreven dat een klacht in eerste instantie op schoolniveau behandeld wordt. Komt u er met de school niet uit, dan kunt u zich wenden tot het College van Bestuur. Dit kunt u doen door het klachtenformulier te downloaden, in te vullen en te mailen aan [secretariaat@amosonderwijs.nl](mailto:secretariaat@amosonderwijs.nl)

De regeling geschillenbeslechting biedt ook de mogelijkheid van mediation. U kunt op het hiervoor genoemde formulier aangeven of u daar open voor staat.

#### **AMOS heeft een vertrouwenspersoon.**

Die persoon is onafhankelijk van AMOS. De vertrouwenspersoon kan u adviseren en zo nodig meegaan naar een gesprek op school. Ook kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het invullen van het klachtenformulier (zie hierboven).

De regeling geschillenbeslechting, het klachtenformulier en de contactgegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op [www.amosonderwijs.nl/over-ons](http://www.amosonderwijs.nl/over-ons) (klachtenregeling).

#### **Landelijke vertrouwensinspectie**

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij ernstige klachten op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen, discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Actuele contactgegevens van het team van vertrouwensinspecteurs zijn te vinden op: <https://www.onderwijsinspectie.nl/>.

#### **Meldplicht**

Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als AMOS-school verplicht om dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft AMOS hier geen invloed op.

#### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

AMOS heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode vindt u [hier](#).

### **Bijlage 3: Procedure schorsing en verwijdering**

#### **Schorsing**

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is, bijvoorbeeld als de veiligheid van leerlingen en/of het team in het geding is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.

De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht. Het besluit tot schorsing kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

#### **Verwijdering**

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan. Vaak is in het geval van zo'n besluit sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet. Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering. Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening van het besluit tot verwijdering schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur. Het bestuur hoort de ouder(s) en beslist vervolgens binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Het besluit tot verwijdering kan ter toetsing aan de civiele rechter worden voorgelegd.

#### **School-/pleinverbod voor ouders**

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

### **Bijlage 04: Sponsoring**

Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke [convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'](#).

### **Bijlage 05: Verzekeringen en aansprakelijkheid**

**Schoolverzekering:** Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit? Dan geeft de AMOS-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

### **Bijlage 06: Convenant 'Veilig in en om School Primair Onderwijs Amsterdam-Noord' (2004)**

Onze school hecht veel waarde aan veiligheid. Dit betekent een veilige school en schoolomgeving voor uw kind, onze medewerkers en omwonenden. Op onze school gelden daarom de afspraken, afkomstig uit het convenant 'Veilig in en om School Primair Onderwijs Amsterdam-Noord' (2004). Dit convenant is ondertekend door de schoolbesturen van AMOS, ASKO en het Openbaar Schoolbestuur, het stadsdeel Amsterdam-Noord (tegenwoordig: bestuurscommissie Noord), Politie Amsterdam & Amstelland en het Openbaar Ministerie. In het convenant zijn afspraken gemaakt die betrekking hebben op alle mensen die zich in en rond de school bevinden. Dit betekent dat:

Onze school een contactpersoon veiligheid heeft (Ellen Ottenbros); Er een verbod is op het plegen van vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging, verbale agressie en ander crimineel gedrag, schelden niet toegestaan is, er een algemeen verbod is tot het in bezit hebben van messen en andere als slag- of steekwapen te hanteren voorwerpen, bij een gepleegd strafbaar feit altijd contact met de politie wordt opgenomen en aangifte wordt gedaan, in geval van (het vermoeden van) crimineelgedrag contact met de politie wordt opgenomen. Verdere acties kunnen hierop volgen, zoals aangifte en/of met uw toestemming verwijzing naar het jeugdzorg advies team of bureau Jeugdzorg.

### **Bijlage 07: Passend Onderwijs- wat houdt dit in?**

#### **Ondersteuningsaanbod passend of inclusief onderwijs**

In dit deel van de schoolgids vertellen we hoe wij bij ons op school passend- of inclusief onderwijs bieden aan de kinderen. Wat het verschil tussen deze twee, leggen we ook uit. Ook lees je over de hulp en ondersteuning die we bieden als we zien dat het leren en ontwikkelen van een kind minder goed gaat.

Ondersteuning is een ander woord voor extra hulp voor een kind. Het kan van alles zijn: een aanpassing van een lesopdracht of leer materiaal, extra uitleg van de leerkracht of meer oefentijd. Ook kan er een specialist komen als een kind moeite heeft met het onderwijs of de groep waar hij in zit. Denk aan een kind waarbij het lezen niet goed op gang komt, dat moeilijker opdrachten nodig of steun van een volwassene nodig heeft, om beter samen te spelen met klasgenoten. Misschien heb je als ouder zorgen om je kind. Zij of hij praat bijvoorbeeld weinig of heeft moeite met bewegen of komt niet tot spelen. Wat kun je dan van ons als school verwachten? Bij wie kun je terecht? In dit deel vind je informatie en antwoorden op dat soort vragen. Heb je na het lezen nog vragen? Stel ze aan de juf of meester van uw kind. En zit je kind niet bij ons op school, maar denk je daar over? Loop dan eens bij onze school binnen of bel of mail ons voor een afspraak.

### **Over passend en inclusief onderwijs**

Wat is passend onderwijs? Met passend onderwijs bedoelen we dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, het onderwijs krijgt dat bij hem/haar past. Met de regio bedoelen we Amsterdam en Diemen. De meeste kinderen kunnen de lessen op school goed volgen. Maar niet ieder kind is hetzelfde. Sommige kinderen hebben op school extra hulp nodig die we als basisschool vaak prima kunnen bieden. Voor lezen of rekenen hebben we nl. zelf goede specialisten op school. Soms organiseren we extra ondersteuning voor een kind met hulp van andere partners.

### **Wat is inclusief onderwijs?**

De landelijke overheid streeft ernaar dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. In Amsterdam en Diemen zijn we al volop gestart met de beweging naar inclusief onderwijs. Binnen inclusief onderwijs houden we er rekening mee dat er altijd kinderen zullen zijn die extra ondersteuning en aandacht nodig hebben. In de komende jaren versterken we de school daarom met expertise vanuit gespecialiseerd onderwijs, jeugdhulp, zorg en andere partners. Zo zullen steeds meer leerlingen op de reguliere school hulp en ondersteuning krijgen zoals in het speciaal (basis) onderwijs, alleen dan thuis nabij. Kinderen leren zo beter, hebben meer oog voor diversiteit, minder reistijd en meer sociale contacten.

In Amsterdam en Diemen is al een flink aantal basisscholen op weg gegaan om inclusief onderwijs te bieden. Dit is een proces dat wel enkele jaren duurt. Sommige scholen doen dit samen met scholen binnen de wijk, anderen zijn nu nog de enige school binnen een wijk die dit biedt. Ook onze school gaat op termijn mee in de beweging naar inclusief onderwijs. Verderop leggen we uit hoe we dit zien.

### **Passend en inclusief onderwijs en het samenwerkingsverband**

Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig dan wij als basisschool met hulp van onze partners kunnen bieden. Dan bespreken we met ouders wat er naar ons idee nog meer nodig is. Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen (SWV) helpt jullie en ons daarbij. Dit gebeurt in een overleg dat we het ondersteuningsteam (OT) noemen. Meer uitleg over passend onderwijs, de rol van het samenwerkingsverband of als je kind besproken wordt in het OT een vind je op <https://swvamsterdamdiemen.nl/>.

### **Hoe gaat onze school om met passend en inclusief onderwijs?**

Passend onderwijs is voor ons vooral goed onderwijs bieden aan alle kinderen. We zorgen daarbij als school voor goed geschoolde leerkrachten, een prettige leeromgeving voor alle kinderen en we werken goed samen met de ouders. Passend onderwijs valt daarom niet direct op binnen de school. Maar het is er wel! Het start bij de leerkrachten die goed kijken wat een kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Als ze zien dat het leren moeilijk gaat, of dreigt vast te lopen, dan zorgen we er samen voor dat er passende hulp en ondersteuning komt. Wat we daarvoor organiseren binnen school en soms ook erbuiten hoort bij passend onderwijs.

### **Zo herken je passend onderwijs in onze school**

Bij ons in de school herken je passend onderwijs bijvoorbeeld aan het volgende:

- extra hulp voor een kind door onze speciale leerkracht voor leesproblemen
- een plan voor een kind dat we een arrangement noemen
- een uitnodiging voor een ondersteuningsteam over jouw of jullie kind
- we laten een onderzoek naar intelligentie van een kind doen
- inzet van orthopedagogen

### **Ons stappenplan voor ondersteuning en handelingsgericht werken**

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we jouw of jullie kind passend onderwijs kunnen bieden. Binnen het Samenwerkingsverband werken we met een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

### **Dit is handelingsgericht werken**

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken voor scholen om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het

oplevert. De werkwijze heeft vijf niveaus van ondersteuning. Die wordt vaak met een piramide uitgebeeld. Hoe hoger het niveau, hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is, zie de website van het SWV -> ouders -> passend onderwijs.

### **Stap voor stap naar ondersteuning**

Bij ons op school zie je als ouder deze piramide van handelingsgericht werken terug in het volgende stappenplan:

**Zorgniveau 1: Basisaanbod:** De leerkracht signaleert op basis van toetsresultaten en observaties en differentieert binnen het basisaanbod (cognitief en sociaal-emotioneel). Er worden keuzes gemaakt voor alle leerlingen. Ouders worden geïnformeerd via voortgangsgesprekken en rapporten. Indien onvoldoende, volgt stap 2.

**Zorgniveau 2: Differentiatie in de groep:** Als het basisaanbod onvoldoende blijkt voor een (groepje) leerling(en), biedt de leerkracht extra of herhaalde instructie, verrijking of verdieping aan. Deze interventies vinden plaats tijdens lestijd voor meerdere leerlingen tegelijk. Bij onvoldoende effect volgt stap 3.

**Zorgniveau 3: Extra begeleiding in of buiten de groep:** Wanneer meer begeleiding nodig is, biedt de school dit tijdelijk aan in de klas of in een groepje. Ouders en leerlingen worden hierbij betrokken. Indien dit niet volstaat, volgt stap 4.

**Zorgniveau 4: Extra ondersteuning op school:** Als er meer nodig is dan de school in de groep kan bieden, wordt in overleg met ouders en leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Het samenwerkingsverband kan meedenken via een ondersteuningsteamoverleg. Extra ondersteuning vindt in principe binnen school plaats. Leerlingen blijven deelnemen aan de groep. De veiligheid van de klas weegt zwaarder dan het individuele belang. Meer informatie vindt u op de SWV website onder 'mijn kind wordt besproken in een OT'. Als langdurige ondersteuning nodig blijft, volgt stap 5.

**Zorgniveau 5: Passende ondersteuning buiten de school:** Als passend onderwijs binnen de school niet haalbaar is, schakelt de school het SWV in voor advies en beoordeling. Een andere vorm van onderwijs, zoals SO of SBO, kan dan passender zijn. Bij specifieke stoornissen zoals TOS of visusbeperking wordt de beoordeling gedaan door respectievelijk Kentalis of Visio.

### **Aandachtsgebied medisch handelen en persoonlijke verzorging:**

Op onze school hanteren wij het AMOS protocol voor medisch handelen. Deze terug te vinden op [www.amosonderwijs.nl/over-ons/](http://www.amosonderwijs.nl/over-ons/). Uitgangspunt is dat onze medewerkers geen medische handelingen verrichten.

### **De beweging naar inclusief onderwijs**

We willen in de komende jaren toegroeien naar een inclusieve school in onze wijk. Dit betekent dat we meer kinderen uit de buurt een inclusieve plek op onze school willen bieden. Ook als deze kinderen voor langere tijd, veel extra ondersteuning van ons nodig hebben. We gaan dit samen met experts van het gespecialiseerd onderwijs oppakken en met de scholen in de wijk.

Om naar een inclusieve school toe te kunnen groeien gaan we in de komende periode het volgende doen:

- Wij volgen de ontwikkelingen binnen inclusief onderwijs nauwgezet en beoordelen welke elementen kunnen inpassen binnen onze schoolorganisatie

Ontwikkeling van ons aanbod voor ondersteuning in de toekomst:

- Het aanbod voor meer- en hoogbegaafden gaat bekijken
- TOS specialisten uitbreiding

### **Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen**

Alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen hebben samen en op grond van de wet, een samenwerkingsverband opgericht. Het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen (SWV). Dit SWV ondersteunt en adviseert de aangesloten scholen bij de uitvoering van passend onderwijs.

Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen  
Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam, 020-7237100, [www.swvamsterdamdiemen.nl](http://www.swvamsterdamdiemen.nl),  
[secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl](mailto:secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl)

### **Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp**

Voor niet direct schoolgerelateerde hulp werken Amsterdamse scholen samen met Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school.

**Thea Michel**  
**Mariska Hendriks**  
**Directie Basisschool de Vijf Sterren**

**juni 2025**

